



## FORMATION

### ANIMER LA COMMISSION SANTE SECURITE ET CONDITIONS DE TRAVAIL - CSSCT

#### Objectifs :

A l'issue de ce parcours de formation, vous êtes capable de :

- Maîtriser les rôles et attributions de la CSSCT dans le cadre de sa mission de santé, de sécurité et de conditions de travail
- S'approprier les méthodes, outils et comportements pour prévenir les risques professionnels et améliorer les conditions de travail
- Définir une politique de prévention des risques, en associant la CSSCT

#### Public concerné :

- Président et membres du CSE et de la CSSCT

**Pré - requis :** pas de prérequis

**Mini / Maxi :** 3 à 8 participants

**Coût de la formation :** 430 € HT / stagiaire

**Durée :** 1 jour (7 heures)

#### Calendrier :

- **Formation sur mesure, nous consulter**

#### Positionnement à l'entrée :

- Pas de positionnement à l'entrée. Un questionnaire préformation sera envoyé au stagiaire en même temps que la convocation.

#### Evaluation des acquis :

- Quizz, Attestation de fin de formation



**Accueil :** 03 85 42 18 65

[accueil@rhconseil71.com](mailto:accueil@rhconseil71.com)

Site Internet : <https://rhconseil71.com/>

*En fonction de la situation sanitaire, la formation pourra être déployée en présentiel ou en distanciel.  
L'information vous sera communiquée au moment de votre inscription.*

## Programme 2023

**Intervenant : Christel JAUMOTTE, Consultante QHSE**

#### 1. Maîtriser les rôles et les missions du CSE/CSSCT en matière de santé, sécurité et conditions de travail

- Rôle du CSE en matière de prévention des risques professionnels
- Attribution des rôles des membres de la CSSCT
- Réunions obligatoires sur la santé sécurité au travail du CSE et/ou de la CSSCT, invités et coordination

#### 2. Mesurer les obligations et responsabilités de l'employeur

- Enjeux et principes de prévention
- Responsabilités des différents acteurs de l'entreprise
- Se repérer dans les textes relatifs à la santé et à la sécurité

#### 3. Cerner le rôle du Président dans les missions de la CSSCT

#### • **Compétences et qualifications du formateur :**

- **Christel JAUMOTTE, Consultante QHSE**, expérimentée dans les domaines Qualité, Hygiène, Sécurité, Environnement et référente COVID, a exercé des responsabilités de responsable QHSE en entreprises, formée à la pédagogie de l'adulte.

- Mener les enquêtes
- Planifier et organiser le déroulement des inspections
- Fournir les informations et documents obligatoires
- Limiter le risque de délit d'entrave

#### 4. Agir et appliquer les procédures d'urgence

- Intervenir en cas de droit d'alerte : danger grave ou imminent ou risque grave
- Associer la CSSCT à une démarche QVCT et de détection des RPS
- Elaborer une politique de prévention avec la CSSCT

#### QUIZZ DE FIN DE FORMATION

Critère	Indicateur	Titre du document	Date de révision / Version
1	1	PROGRAMME DE FORMATION 2023 / ANIMER LA CSSCT	16/03/2023 V2

1/2

RH Conseil 71

Maison des Entreprises 71 - 75, Grande rue Saint Cosme - 71100 Chalon sur Saône

Tel. 03 85 42 18 65 - Mail : [accueil@rhconseil71.com](mailto:accueil@rhconseil71.com)

N° Siret 47909505100013 / N° TVA FR81479095051

N° DA : 2671015171



## Méthodes et moyens pédagogiques

### SI FORMATION EN PRESENTIEL

- **Outils et Méthodes** : Support de formation, exercices d'application : décrire des emplois grâce à des vidéos, coter des emplois à l'aide des fiches descriptives d'emplois.
- **Moyens pédagogiques** : Approche fondée sur une pédagogie pratique, concrète basée sur des exercices et des mises en situation. Une qualité d'écoute et d'analyse pour prendre en compte les besoins de l'entreprise et des stagiaires.
- **Accessibilité** : Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Pour toutes les personnes à besoins spécifiques, merci de contacter notre **référént handicap** :

Muriel NIEDERLAENDER

[mniederlaender@rhconseil71.com](mailto:mniederlaender@rhconseil71.com)



### SI FORMATION EN DISTANCIEL

Notre système de classe virtuelle permet une interaction directe, en temps réel, avec votre formateur et les autres participants, autour d'un support pédagogique partagé.

L'accès à la classe virtuelle est aisé mais nécessite d'avoir **un ordinateur** avec une **connexion internet fiable**

Il est également fortement recommandé de disposer :

- D'un **casque et d'une Webcam**
- De **s'isoler dans un espace calme** pendant le temps de la formation

Pour garantir au maximum l'attention des stagiaires, la formation alternera des périodes de connexions avec les autres participants et le formateur dans une « salle virtuelle », et des moments d'interclasses pendant lesquels vous travaillerez sur des exercices et cas pratiques.

Le formateur reste disponible tout au long de la durée de la formation pour vous accompagner et vous aider en particulier dans la réalisation les travaux intersessions.

Vous pourrez ainsi suivre votre formation dans des conditions adaptées et en toute sécurité !

- **Moyens techniques** : plateforme collaborative : Microsoft Teams
- **Assistance technique et pédagogique** : assurée par le formateur par téléphone, mail, chat...tout au long de la formation

*Pour des raisons d'organisation pratique, nous vous demandons de bien vouloir nous retourner le bulletin d'inscription par mail 10 jours avant le début de la formation*

#### INSCRIPTION :

Sophie MARTIN  
Tél. 03 85 42 18 65  
[accueil@rhconseil71.com](mailto:accueil@rhconseil71.com)

### OUI, je suis intéressé par la formation

#### ANIMER LA CSSCT

- Date : nous consulter**

M/Mme.....

Fonction.....

Tél/mail.....

Entreprise.....

Nom du dirigeant.....

Adresse.....

Critère	Indicateur	Titre du document	Date de révision / Version
1	1	PROGRAMME DE FORMATION 2023 / ANIMER LA CSSCT	16/03/2023 V2

2/2

RH Conseil 71